



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 238

Об утверждении Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации Смоленской области от 18.04.2014 № 284 «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области» (в редакции постановления Правительства Смоленской области от 28.12.2024 № 1095), в целях регулирования порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных

образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.12.2014 № 3168 «Об утверждении Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области»;

2.2. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 30.12.2015 № 2066 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.12.2014 года № 3168»;

2.3. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 30.01.2018 № 115 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.12.2014 года № 3168»;

2.4. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 26.02.2019 № 348 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.12.2014 года № 3168»;

2.5. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 07.12.2021 № 2214 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.12.2014 года № 3168»;

2.6. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области 19.10.2022 № 2030 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области»;

2.7. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 20.02.2023 № 260 «О внесении изменений в

Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.12.2014 года № 3168»;

2.8. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 11.04.2023 № 673 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области»;

2.9. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 05.05.2023 № 870 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области»;

2.10. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 29.12.2023 № 2633 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.12.2014 № 3168»;

2.11. постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 26.08.2024 № 1770 «О внесении изменений в Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская правда Смоленский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области (О.М. Иванова).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Сельская правда Смоленский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2025.

Глава муниципального образования
«Смоленский муниципальный округ»
Смоленской области

О.Н. Павлюченкова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Смоленский муниципальный округ»
Смоленской области
от 03.02.2025 № 238

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение), регламентирует порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области (далее – родительская плата), осуществляется в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

2. Порядок определения родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается постановлением Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области.

2.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы определяется Администрацией муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области ежеквартально, но не реже одного раза в год.

2.4. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в организации (далее - плата), включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}$, где:

P - размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в организации;

$P_{\text{пит.}}$ - затраты на организацию питания;

$P_{\text{хоз.}}$ - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$P_{\text{лич.}}$ - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$P_{\text{реж.дня}}$ - затраты на соблюдение режима дня.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в организации (приложение № 1);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость набора продуктов, в организации в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц (приложение № 2);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых в организации в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены (приложение № 3);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

$P_{\text{реж.дня}} = P_{\text{норма}} / \text{количество месяцев срока использования} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - примерная норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов и основных средств (приложение № 4);

Рср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов и основных средств, поставляемых в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

3. Взимание родительской платы

3.1. Родительская плата взимается ежемесячно в порядке, предусмотренном настоящим Положением, договором, заключенным между организацией и родителями (законными представителями) ребенка, не позднее 15 числа текущего месяца.

3.2. Не взимается плата с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам: дни болезни, подтвержденные медицинскими документами, пребывание в оздоровительных, лечебных учреждениях, карантин, закрытие организации на время аварийных или ремонтных работ, отпуск родителей (законных представителей) (на основании заявления).

3.3. Начисление родительской платы производится ежемесячно на основании табеля посещаемости детей, утвержденного руководителем организации.

3.4. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети из семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации (далее – мобилизованные граждане);
- дети из семей граждан Российской Федерации пребывающих (прибывавших) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - добровольцы);
- дети из семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – граждане, заключившие контракт);
- дети из семей граждан Российской Федерации, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, имеющих специальное звание полиции и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – сотрудники Росгвардии);
- дети из семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

Освобождение от родительской платы (далее - льгота) производится ежегодно на основании следующих документов:

- приказа руководителя образовательного учреждения;
- заявления одного из родителей (законных представителей);
- для детей-инвалидов – справка медико-социальной экспертизы;
- для детей с туберкулезной интоксикацией – медицинская справка;
- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей – нормативный правовой акт органа местного самоуправления об установлении опеки или о передаче ребенка в приемную семью (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей);

- для детей из семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации (далее – мобилизованные граждане) на основании документа, подтверждающий прохождение мобилизованным гражданином военной службы по мобилизации;

- дети из семей граждан Российской Федерации пребывающих (прибывавших) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - добровольцы) на основании документа, подтверждающий участие добровольца в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- дети из семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – граждане, заключившие контракт) на основании документа, подтверждающий участие гражданина, заключившего контракт, в специальной военной операции;

- дети из семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на основании документа, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции.

3.5. Родители (законные представители) несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

При не поступлении родительской платы в указанный срок к родителям (законным представителям) принимаются меры, определенные договором между организацией и родителями (законными представителями).

Организация имеет право обратиться в суд с иском о погашении задолженности родителей по родительской плате.

3.6. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя организации.

3.7. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанциям на лицевой счет организации через отделения банка.

3.8. Возврат родителям (законным представителям) излишне уплаченной суммы родительской платы (в случае выбытия ребенка) производится по приказу руководителя организации на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

4. Компенсация части родительской платы.

4.1. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за дни фактического посещения ребенком организации с учетом применения критериев нуждаемости на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, на второго ребенка – в размере 50 процентов такой платы, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов такой платы.

5. Ответственность за расходования средств родительской платы

5.1. Руководитель организации несет ответственность и обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств родительской платы.

6. Рекомендуемые суточные наборы продуктов для организации питания детей в муниципальных дошкольных муниципальных образовательных организациях:

Сокращенный режим функционирования (9-10 часов)

№ п.п.	Наименование продуктов питания	Цена, л (кг)	Количество продуктов в зависимости от возраста детей		Цена, л (кг)	Количество продуктов в зависимости от возраста детей	
			в г, мл., брутто на одного ребенка / сутки			в г, мл., брутто на одного ребенка / сутки	
			1-3 года	Стоимость в сутки на 1 ребенка		3-7 года	Стоимость в сутки на 1 ребенка
1	2	3	4		6	7	8
1	Молоко и кисломолочные продукты ч м.д.ж. не ниже 2,5 %	110,00	215,3	23,68	103,30	246,2	25,43
2	Творог, творожные изделия с м.д.ж. не менее 5 %	390,00	25	9,75	360,00	35	12,60
3	Сметана с м.д.ж. не более 15 %	290,00	7,1	2,06	290,00	8,6	2,49

4	Сыр твердый	625,00	4,3	2,69	600,00	6,4	3,84
5	Мясо (бескостное/на кости)	320,00	55	17,60	320,00	60,5	19,36
6	Птица (куры 1 кат. пот./цыплята – бройлеры 1 кат. потр./индейка 1 кат. потр.)	210,00	23	4,83	210,00	27	5,67
7	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	290,00	27	7,83	290,00	32	9,28
8	Колбасные изделия	390,00	0	-	367,00	7	2,57
9	Яйцо куриное столовое	95,00	0,5	0,05	95,00	0,6	0,06
10	Картофель	32,84	176	5,78	32,84	205	6,73
11	Овощи – зелень	51,89	205	10,64	51,89	276	14,32
12	Фрукты (плоды) свежие	166,89	95	15,85	166,89	102	17,02
13	Фрукты (плоды) сухие	350,20	9	3,15	350,20	11	3,85
14	Соки фруктовые (овощные)	95,00	100	9,50	95,10	100	9,51
14	Напитки витаминизированные (готовый напиток)	90,00	0	-	84,00	50	4,20
15	Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	87,25	40	3,49	87,25	50	4,36
16	Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	112,50	55	6,19	112,50	70	7,88
17	Крупа (злаки), бобовые	72,44	25	1,81	72,44	34,9	2,53
18	Макаронные изделия	65,00	7	0,46	65,00	10	0,65
19	Мука пшеничная хлебопекарная	48,50	20,2	0,98	48,50	24,6	1,19
20	Масло коровье сладкосливочное	946,00	16,5	15,61	870,00	19,5	16,97
21	Масло растительное	140,00	8	1,12	140,00	8,5	1,19
22	Кондитерские изделия	220,30	5	1,10	200,30	15	3,00
23	Чай, включая фиточай	700,00	0,4	0,28	700,00	0,5	0,35

24	Какао – порошок	749,99	0,4	0,30	650,00	0,5	0,33
25	Кофейный напиток	470,00	0,9	0,42	410,00	1	0,41
26	Сахар	69,99	29,5	2,06	69,99	37,6	2,63
27	Дрожжи хлебопекарные	1 100,00	0,4	0,44	1 000,00	0,5	0,50
28	Мука картофельная (крахмал)	262,50	2	0,53	262,50	3	0,79
29	Соль пищевая поваренная	27,00	3,5	0,09	27,00	5	0,14
	Итого:			148,29			179,85

Полный день (12 часов)

№ п/п	Наименование продуктов питания	Количество продуктов для детей в возрасте (в г, мл, брутто) на одного ребенка/сутки					
		1-3 года			3-7 года		
		Количество продуктов в (в г, мл, брутто) на одного ребенка/с утки	Цена, л (кг).	Стоимость в сутки на 1 реб.	Количество продуктов для детей в возрасте (в г, мл, брутто) на одного ребенка/сутк и	Цена, кг.	Стоимость в сутки на 1 реб.
1	Молоко и кисломолочные продукты с м.д.ж. не ниже 2,5%	255	110,00	28,05	300	103,30	30,99
2	Творог, творожные изделия с м.д.ж. не менее 5%	30	360,00	10,80	40	360,00	14,40
3	Сметана с м.д.ж. не более 15%	9	290,00	2,61	11	290,00	3,19
4	Сыр твердый	4,3	600,00	2,58	6,4	600,00	3,84
5	Мясо (бескостное/на кости)	55	320,00	17,60	60,5	320,00	19,36
6	Птица (куры 1 кат. потр./цыплята-бройлеры 1 кат. потр./индейка 1 кат. потр.)	22,5	210,00	4,73	26,5	210,00	5,57
7	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	34	289,50	9,84	39	290,00	11,31
8	Колбасные изделия	0		-	7		

			390,00			367,00	2,57
9	Яйцо куриное столовое	0,5	95,00	0,05	0,6	95,00	0,06
10	Картофель	179	32,84	5,88	208	32,84	6,86
11	Овощи, зелень	256	51,89	13,28	325	51,89	16,86
12	Фрукты (плоды) свежие	108	166,89	18,02	114	152,80	17,42
13	Фрукты (плоды) сухие	9	350,20	3,15	11	350,20	3,85
14	Соки фруктовые (овощные)	100	95,00	9,50	100	95,10	9,51
15	Напитки витаминизированные (готовый напиток)	0	90,00	-	50	84,00	4,20
16	Хлеб ржаной (ржано- пшеничный)	40	87,25	3,49	50	87,25	4,36
17	Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	60	112,50	6,75	80	112,50	9,00
18	Крупы (злаки), бобовые	30	72,44	2,17	43	72,44	3,11
19	Макаронные изделия	8	65,00	0,52	12	65,00	0,78
20	Мука пшеничная хлебопекарная	25	48,50	1,21	29	48,50	1,41
21	Масло коровье сладкосливочное	18	897,00	16,15	21	870,00	18,27
22	Масло растительное	9	140,00	1,26	11	140,00	1,54
23	Кондитерские изделия	7	220,30	1,54	20	200,30	4,01
24	Чай, включая фиточай	0,5	690,00	0,35	0,6	600,00	0,36
25	Какао-порошок	0,5	650,00	0,33	0,6	650,00	0,39
26	Кофейный напиток	1	470,00	0,47	1,2	410,00	0,49
27	Сахар	37	69,99	2,59	47	69,99	3,29
28	Дрожжи хлебопекарные	0,4	1 100,00	0,44	0,5	1 000,00	0,50
29	Мука картофельная (крахмал)	2	262,50	0,53	3	262,50	0,79
30	Соль пищевая поваренная	4	27,00	0,11	6	27,00	0,16
	ИТОГО			163,99			198,45

**Примерная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком
режима дня**

№ п/п	Наименование предмета	ед. изм.	Количество на одного воспитанника	Срок эксплуатации, год	Цена, руб.	Стоимость на одного ребенка в месяц
1	Полотенце детское	шт.	3	12	68	17
2	Наволочка верхняя	шт.	3	36	46	3,833333333
3	Простыня	шт.	3	36	110	9,166666667
4	Пододеяльник	шт.	3	36	172,5	14,375
5	Покрывало	шт.	1	60	450	7,5
6	Подушка	шт.	1	120	300	2,5
7	Матрац	шт.	1	60	650	10,83333333
8	Одеяло теплое	шт.	1	60	410	6,833333333
9	Одеяло байковое	шт.	1	60	620	10,33333333
10	Кружка фаянсовая	шт.	1	12	67	5,583333333
11	Тарелка глубокая	шт.	1	12	43	3,583333333
12	Тарелка десертная	шт.	1	12	43	3,583333333
13	Ложка	шт.	1	12	69	5,75
14	Вилка	шт.	1	36	79	2,194444444
15	Ложка чайная	шт.	1	36	40	1,111111111
16	Нож столовый	шт.	1	36	75	2,083333333
17	Кастрюля эмалированная 4,5 л	шт.	0,08	24	420	1,4
18	Кастрюля эмалированная 3 л	шт.	0,08	24	340	1,133333333
19	Ведро, эмалированное с крышкой	шт.	0,08	24	943	3,143333333
20	Ковш эмалированный	шт.	0,04	24	292	0,486666667
21	Чайник эмалированный	шт.	0,04	24	605	1,008333333
22	Ведро оцинкованное	шт.	0,12	24	185	0,925
23	Ведро пластмассовое	шт.	0,12	24	140	0,7
	Итого:					115,0605556

Примерная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены

№ п/п	наименование	ед. изм.	Количество	Цена, руб.	Стоимость на одного ребенка в месяц
1	Мыло туалетное	Кус.	0,25	16,25	4,0625
2	Салфетка бумажная	пачка	0,08	18	1,44
3	Бумага туалетная	рулон	1	11	11
	Итого:				16,5025

Примерная норма расхода материалов на хозяйственно – бытовое обслуживание на одного ребенка в день

№ п/п	Наименование	ед.изм.	Количество на одного воспитанника	цена, руб.	Стоимость на одного ребенка в месяц

1	Мыло хозяйственное	Кус.	0,2	14	2,8
2	Сода кальциниров.	кг	0,08	48	3,84
3	Стиральный порошок	кг	0,1	290	29
4	Сода питьевая	пачка	0,04	30,53	1,2212
5	Моющие средства	л	0,03	94	2,82
	Моющие средства для унитазов	л		0	
6	Моющее средства для посуды (щетки, губки, перчатки)	шт.	0,02	43,7	0,874
7	Ткань полотняная	м	0,05	220	11
	Итого:				51,5552

**Расчет показателей на одного воспитанника
в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми,
режима работы муниципальной образовательной организации**

№ п/п	Наименование показателя	Режим пребывания: сокращенный 10 часовой		Режим пребывания: полный 12 часовой	
		1 – 3 года	3 – 7 года	1 – 3 года	3 – 7 года
1.	Продукты питания	130,29	161,85	145,99	180,45
2.	Соблюдение личной гигиены	16,5025	16,5025	16,5025	16,5025
3.	Затраты на соблюдение режима дня	115,0605	115,0605	115,0605	115,0605
4.	Хозяйственно-бытовое обслуживание одного ребенка в день	51,5552	51,5552	51,5552	51,5552

Режим пребывания: сокращенный 9-10 часовой

1 – 3 года: $(16,5025 + 115,0605 + 51,5552) / 21 = 8,72 + 148,29 = 157,01$ в день

3 – 7 года: $(16,5025 + 115,0605 + 51,5552) / 21 = 8,72 + 179,85 = 188,57$ в день

Режим пребывания: полный 12 часовой

1 – 3 года: $(16,5025 + 115,0605 + 51,5552) / 21 = 8,72 + 163,99 = 172,71$ в день

3 – 7 года: $(16,5025 + 115,0605 + 51,5552) / 21 = 8,72 + 198,45 = 207,17$ в день